

国際交流団体活動助成事業計画書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

1 活動名称

韓国〇〇小学校との姉妹校交流会

2 実施団体名称

〇〇〇小学校父母教師会

3 実施期間

令和〇〇年〇〇月〇〇日(日) 10時～令和〇〇年〇〇月〇〇日(日) 16時

4 実施場所

〇〇〇小学校体育館、〇〇〇センター ほか

5 活動の趣旨(目的と活動の内容を具体的に)

姉妹校〇〇〇小学校の児童・保護者との交流会
(日本文化の紹介、絵画の共同制作など)

6 備考(特に留意すべき点があれば記入してください)

国際交流団体助成事業予算書

1 収入

(単位：円)

収入内訳	予算額	内 容
自己資金	50,000	交流会参加費 500円×40人 バザー売上 30,000円
助成金	150,000	太宰府市国際交流協会 50,000円 〇〇〇小学校 100,000円
その他	0	
収入合計	200,000	

2 支出

(単位：円)

支出内訳	予算額	内 容
記念品代	20,000	韓国〇〇〇小学校児童記念品 500円×40人
消耗品費	10,000	色紙、工作材料、封筒、コピー用紙代
印刷費	30,000	交流会プログラム印刷、写真現像代
食料費	50,000	弁当お茶 600円×80人分、お菓子他
バス借上げ料	50,000	貸切バス代 50,000円
通信運搬費	10,000	国際電話代、郵便料、絵画郵送代 ほか
委託料	30000	展示用パネル製作代
支出合計	200,000	

その他参考となる書類

1 団体の名称

〇〇〇小学校父母教師会

2 団体の所在地(電話番号)

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

〇〇〇 - 〇〇〇〇

3 団体の代表者の氏名及び住所

会長 □□ □□

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

4 団体会員数

△△△名(令和〇〇年〇〇月現在)

5 団体の設立年月日

□□〇〇年〇〇月〇〇日

6 団体の会則等の規約

別紙資料のとおり

7 予算書

別紙資料のとおり

8 備考(特に留意すべき点があれば記入して下さい)

国際交流団体活動助成金交付請求書

令和 〇〇年〇〇月〇〇日

公益財団法人太宰府市国際交流協会
理事長 殿

団体名 〇〇〇小学校父母教師会

代表者 会長 □□ □□ ⑩

所在地 〇〇〇〇〇〇

TEL 〇〇〇 〇〇〇〇

令和〇〇年〇〇月〇〇日付◆◆太国協第◆◆◆号により交付決定通知があった標記
助成金について、下記のとおり請求いたします。

記

- 請求額 金 50,000 円
- 振込先 (金融機関名) 〇〇銀行〇〇支店 (口座) ⑩普通・当座
(口座番号) ×××××××
フリガナ 〇〇〇ショウガッコウフボキョウシカイ カイケイ△△△△△
(口座名義) 〇〇〇小学校父母教師会 会計 △△△△△
- 現金

国際交流団体活動変更申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

公益財団法人太宰府市国際交流協会
理事長 殿

団体名 〇〇〇小学校父母教師会

代表者 会長 □□ □□ ⑩

令和〇〇年〇〇月〇〇日付◆◆太国協第◆◆◆号により交付決定の通知があった
標記助成金にかかる交流活動を下記のとおり変更いたしますので、承認されるよう
申請します。

記

国際交流団体活動助成事業実績報告書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

公益財団法人太宰府市国際交流協会
理事長 殿

団体名 〇〇〇小学校父母教師会

代表者 会長 □□ □□ 印

TEL 〇〇〇 〇〇〇〇

令和〇〇年〇〇月〇〇日付◆◆太国協第◆◆◆号により助成金の交付を受けた事業を完了しましたので、その実績を下記の関係書類を添えて報告します。

記

- 1 国際交流活動助成事業実施報告書（事業実施状況写真を添付）
- 2 国際交流活動助成事業決算書
- 3 その他参考となる書類

国際交流団体活動助成事業実績報告書

1 活動名称

韓国〇〇小学校との姉妹校交流会

2 実施団体名称

〇〇〇小学校父母教師会

3 実施期間

令和〇〇年〇〇月〇〇日(日) 10時～令和〇〇年〇〇月〇〇日(日) 16時

4 実施場所

〇〇〇小学校体育館、〇〇〇センター ほか

5 活動の対象者

6 活動の内容

7 事業の実施効果

その他参考となる書類

1 団体の名称

〇〇〇小学校父母教師会

2 団体の所在地(電話番号)

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

〇〇〇 - 〇〇〇〇

3 団体の代表者の氏名及び住所

会長 □□ □□

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

4 団体会員数

△△△名(令和〇〇年〇〇月現在)

5 団体の設立年月日

□□〇〇年〇〇月〇〇日

6 団体の会則等の規約

別紙資料のとおり

7 決算書

別紙資料のとおり

8 備考(特に留意すべき点があれば記入して下さい)